



**AYUNTAMIENTO DE DOS HERMANAS**  
Ordenación del Territorio

ESPACIO RESERVADO PARA ETIQUETA DEL REGISTRO DE ENTRADA

## SOLICITUD DE LICENCIA OBRAS SIN PROYECTO

### 1 DATOS DEL/LA PROMOTOR/A

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:		DNI/NIF:
NOMBRE Y APELLIDOS DEL/LA REPRESENTANTE:		DNI:

### 2 DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACION

DOMICILIO:		LOCALIDAD:	C.P.:
TLFNO:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:	

### 3 UBICACIÓN DE LA ACTUACIÓN

EMPLAZAMIENTO:	REF. CATASTRAL :
----------------	------------------

### 4 DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS

DESTINO DEL INMUEBLE:	
PLAZO DE INICIO:	PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN:
PLAZO DE FINALIZACIÓN:	
Dos Hermanas, a        de        de	Firma

En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, se le informa que los datos personales obtenidos mediante el presente formulario y demás documentos que, en su caso, se adjunten a al mismo, serán incluidos, para su tratamiento, en un fichero automatizado del que es responsable el Ayuntamiento de Dos Hermanas. Así mismo le informa que la finalidad del citado fichero es la tramitación de los expedientes administrativos del Ayuntamiento de Dos Hermanas y notificación de actos administrativos a los interesados. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del tratamiento dirigiendo una comunicación escrita a este Ayuntamiento, Plaza de la Constitución núm. 1 Dos Hermanas 41700.

## **RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA LA TRAMITACIÓN DE LICENCIAS DE OBRAS SIN PROYECTO.**

*Marcar la que se acompañe a la solicitud*

### **DOCUMENTACIÓN GENERAL**

*La documentación se presentará original para su digitalización y devolución, o, en su caso, para su incorporación al expediente.*

- Acreditación de la personalidad del/la promotor/a y del/la representante en su caso. (DNI, NIE o CIF).
- Acreditación de la representación en caso de personas jurídicas o cuando se actúe por medio de representante.
- Justificante de pago del Impuesto de Construcciones, Obras e Instalaciones y de la Tasa por Prestación de Servicios Urbanísticos al Amparo de la Ley del Suelo conforme a las correspondientes Ordenanzas reguladoras.

### **DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA.**

*La documentación se presentará original para su digitalización y devolución, o, en su caso, para su incorporación al expediente.*

- Presupuesto desglosado de la totalidad de las partidas que integran la obra solicitada, con indicación de cantidades, materiales, mano de obras y precios.
- Documentación Gráfica.
  - Plano de situación de inmueble y de ubicación dentro del conjunto del edificio si la obra afecta solo a parte del éste.
  - Plano a escala o croquis acotado del estado previo y reformado del inmueble, en su caso.
  - Plano a escala, croquis acotado o fotografía del estado inicial y plano a escala o croquis acotado del estado reformado de la fachada del inmueble, en caso de que las obras afecten a la ésta.
- Justificante de la constitución de fianza o garantía a favor del Ayuntamiento para asegurar la correcta gestión de los residuos generados, en su caso.