



ANEXO I: MODELO DE SOLICITUD PARA LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DE ACTIVIDADES, PROGRAMAS Y MANTENIMIENTO ASOCIACIONES VECINALES

AYUNTAMIENTO DE DOS HERMANAS
Delegación de: Hacienda y Participación Ciudadana

Modalidad para la que se solicita la subvención

Actividades, programas y mantenimiento.

Fecha de la convocatoria:

1. DATOS DE LA ASOCIACIÓN SOLICITANTE Y PERSONA REPRESENTANTE

Entidad solicitante:	
CIF:	Teléfono:
Correo electrónico:	

Persona Representante:

Apellidos:	
Nombre:	
DNI:	Teléfono:
Correo electrónico:	
Domicilio:	
Motivo de la representación:	

2. AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS

Marque con una X lo que corresponda si desea que las notificaciones que proceda efectuar, se practiquen por medios electrónicos del Ayuntamiento de Dos Hermanas.

¿**AUTORIZO** como medio de notificación preferente la notificación electrónica y manifiesto que dispongo de una dirección segura a efectos de notificaciones?

SÍ

NO

Indique la dirección electrónica y/o número de móvil donde informar sobre las notificaciones practicadas en relación con su solicitud:

Apellidos y Nombre:	
DNI:	Número de móvil:
Correo electrónico:	

3. DATOS BANCARIOS

IBAN: _____

4. SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

DECLARO que daré a conocer el carácter público de la financiación, con la incorporación de escudo y la delegación que realiza la convocatoria de subvenciones de los programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de esta subvención, siguiendo el art. 14. 8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.



Ayuntamiento de Dos Hermanas

Participación Ciudadana

TAMBIÉN DECLARO que, bajo mi expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, y que:

1. ¿Cumplo los requisitos exigidos para obtener la condición de entidad beneficiaria, y me comprometo a aportar, en el trámite de audiencia, si existiera, la documentación exigida en las bases reguladoras?

SÍ

NO

2. ¿He solicitado y/u obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud otras Concejalías del Ayuntamiento de Dos Hermanas?

SÍ

NO

3. ¿Me hallo incurso en alguna de las prohibiciones contempladas en las presentes bases reguladoras?

SÍ

NO

4. ¿He solicitado y/u obtenido otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos, privados, nacionales o internacionales.

SÍ

NO

En caso de haber marcado **SÍ** en la última pregunta rellenar el siguiente apartado.

Solicitadas

Fecha/Año - Otras administraciones/Entes públicos o privados, nacionales o internacionales
- Importe

.....

Concedidas

Fecha/Año - Otras administraciones/Entes públicos o privados, nacionales o internacionales
- Importe

.....

5. Otra/s (Especificar):

Me **COMPROMETO** a cumplir con las obligaciones exigidas por la normativa de aplicación y **SOLICITO** la concesión de la subvención por un importe de euros.

En.....a..... dede.....

La asociación solicitante/representante

Fdo:.....

Ilmo. Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Dos Hermanas

La presentación de esta solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para recabar las certificaciones a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Consejería de Hacienda y Administración Pública de la Junta de Andalucía, que sean requeridas por la orden de convocatoria, de acuerdo con el artículo 120.2 del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, aprobado por Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo.

5. DESARROLLO DEL PROGRAMA O ACTIVIDAD A SUBVENCIONAR.

5.1. IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA Y DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES *(usar cuantas páginas sean necesarias para cumplimentar)*

a. **Nombre de la Actividad a subvencionar:**

b. **Fecha(s) de realización de la actividad(es):**

c. **Lugar de desarrollo de la actividad:**

- En la sede de la entidad. **SÍ** **NO**
- Fuera de la entidad **SÍ**. Especificar: **NO**

d. **Número de personas asociadas en la entidad:**

e. **Temas que aborda la actividad:**

- Cultural. SÍ NO
- Social. SÍ NO
- Educativa. SÍ NO
- Otros: _____ (especificar)

f. Sector al que se dirige la actividad:

- Todos los públicos. SÍ NO
- Infancia. SÍ NO
- Juventud. SÍ NO
- Personas adultas. SÍ NO
- Tercera Edad. SÍ NO
- Mujeres. SÍ NO

g. ¿Qué objetivos se pretende alcanzar con la/s actividad/es?

h. Describir al detalle el programa de las actividades a subvencionar.

5.2. PRESUPUESTO DEL PROGRAMA (cumplimentar aquellos que correspondan)

i. Listado cuantificado de recursos materiales previstos para las actividades

j. Gastos previstos de contratación de personal para la actividad

k. Otros gastos

I. **Presupuesto y financiación de la actividad a subvencionar.**

i. Coste total previsto de las actividades para las que se solicita la subvención (Suma de los puntos j + k + l): _____, ___€.

ii. Cantidad solicitada al Ayuntamiento de Dos Hermanas (máximo _____, ___€)

iii. Cantidad que aporta el solicitante:

iv. En su caso, cantidad que aportan otras Entidades (especificar)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

En.....a.....de.....de 2026.

LA PRESIDENCIA DE LA ENTIDAD

Fdo:.....

5.3. CRITERIOS DE VALORACIÓN PARA PROGRAMAS O ACTIVIDADES (Explicar y aportar la documentación que se considere necesaria para justificar cada uno de los siguientes apartados)

Criterio 1. Número de personas asociadas, hasta 50 puntos (marcar lo que proceda)

- a partir de 201, se valorará hasta 50 puntos;
- menor o igual a 200, se valorará hasta 40 puntos;

Criterio 2. Organización de actividades y talleres por la propia asociación destinados a la ciudadanía. Hasta 12 puntos (Marquen lo que proceda)

- Relacionados con la cultura, ocio y entretenimiento destinado a personas en general: 4 puntos por cada uno.
- Relacionados con el fomento del empleo y cultura emprendedora: 6 puntos por cada uno.
- Relacionados con la salud, protección animal y medio ambiente: 6 puntos por cada uno.

Criterio 3. Garantizar la composición paritaria de mujeres y hombres en la Junta Directiva. (Máximo 7 puntos):

-La Junta Directiva está compuesta:

- Entre un 40% o 60% por mujeres y hombres: 7 puntos
- Entre 20%- 40%: 4 puntos.

Criterio 4. Incorporación de jóvenes en las juntas directivas. (Máximo 6 puntos):

¿La Junta directiva cuenta con personas jóvenes menores de 35 años en su composición?

- SÍ
- NO

Identifique a la persona joven:

Nombre: _____ . DNI: _____ . Año Nacimiento: _____

6. GASTOS DE MANTENIMIENTO DE SEDE

a. PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

DENOMINACIÓN	Importe
a) Gastos de alquiler inmobiliario	
b) Gastos de alquiler mobiliario	
c) Gastos de luz	
d) Gastos de teléfono y/o internet	
e) Gastos de agua	
f) Gastos de material no inventariable o fungible	
i) Otros gastos	
TOTAL	

b. DATOS DE FINANCIACIÓN

DENOMINACIÓN	Importe
a) Cantidad solicitada	
b) Cantidad que aporta la entidad	
c) Cantidad aportada por otras instituciones o Entidades	
TOTAL	

c. SOLICITUD, DECLARACIÓN, FECHA Y FIRMA

El/la abajo firmante DECLARA que son ciertos cuantos datos figuran en el presente impreso.

En a de de

LA PRESIDENCIA DE LA ENTIDAD

Fdo:.....